



Unione Europea

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020



MIUR

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)



## ***Istituto Comprensivo “L. Settembrini”***

P.zza Municipio - 82010 San Leucio del Sannio (BN) Tel./Fax 0824-45016 –

pec: [bnic812008@pec.istruzione.it](mailto:bnic812008@pec.istruzione.it) sito web: <http://www.icsanleuciodelsannio.edu.it>

DR Campania – Ambito BN-4 – Art.1, c.66, L.13 luglio 2015, n.107

Decreto USR Campania prot. 3988 del 15/03/2016

Prot. n. 9579/4.2.

San Leucio del Sannio, 30/12/2021

Al Fascicolo PON

Al sito web

**Oggetto:** *Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020 - Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) – REACT EU. Asse V - Priorità d'investimento: 13i - (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia -Azione 13.1.2 “Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione” decreto incarico DSGA.*  
**Progetto:** 13.1.2A-FESR PON-CA-2021-267 – CUP B69J21022600006

### LA DIRIGENTE

#### VISTO

l'Avviso pubblico prot. n. AOODGEFID\28966 del 6 settembre 2021 — “Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione” - Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020 - Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) – REACT EU Asse V - Priorità d'investimento: 13i - (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.2: “Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione”;

#### VISTO

il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;

<b>VISTO</b>	il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
<b>VISTE</b>	le delibere degli OO.CC. competenti, relative alla presentazione della candidatura e alla realizzazione dei Progetti riguardanti l'Avviso n. 28966 del 06/09/2021 con inserimento nel P.T.O.F. e nel Programma Annuale in caso di finanziamento – n. 25/3 del Collegio dei Docenti tenutosi il 20/10/2021 e n. 75 del verbale n. 2 del Consiglio di Istituto tenutosi il 21/12/2021;
<b>VISTA</b>	la candidatura n. 1070868 trasmessa in data 06/09/2021 ed assunta al protocollo M.I. al n. 37301 del 28/09/2021, finalizzato al perseguimento degli obiettivi specifici 10.1 e 10.2 – Azioni 10.1.1 e 10.2.2;
<b>VISTA</b>	la nota M.I. prot. n. AODGEFID/0042550 del 02/11/2021 – Autorizzazione progetto – con il quale viene autorizzato il seguente progetto: 13.1.2A-FESRPON-CA-2021-267, per un importo di euro 30.781,63 – “Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell’organizzazione scolastica”;
<b>VISTI</b>	i Regolamenti, le linee guida e tutta la normativa di riferimento messa a punto dall’Autorità di Gestione e dal M.I. per la realizzazione del suddetto Progetto;
<b>VISTA</b>	la Delibera del Consiglio d’Istituto n. 9 del verbale n. 3 del 13/12/2019, con la quale è stato approvato l’aggiornamento del P.T.O.F. triennio 2019/2022;
<b>VISTO</b>	il D.I. 28 agosto 2018 n. 129, concernente “Regolamento recante Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’art.1, comma 143, della Legge 13 luglio 2015, n.107” e, in particolare, l’art. 10, comma 5, secondo il quale “Le variazioni del programma, di entrata e di spesa, conseguenti a entrate finalizzate, e gli storni, conseguenti a delibere del Consiglio d’Istituto, sono disposte con decreto del dirigente scolastico, da trasmettere per conoscenza al Consiglio d’Istituto”;
<b>RITENUTO</b>	che il DSGA dott. Tuzio ha le competenze necessarie allo svolgimento dell’incarico;

***tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente atto,***

## **DECRETA**

### **Art.1 Affidamento incarico**

Viene affidato al dott. Stefano Tuzio, in qualità di DSGA, l’incarico di direzione amministrativa per lo svolgimento dell’intero progetto di cui all’oggetto

### **Art. 2 Orario di servizio**

Il servizio affidato è di n ° 10 ore da svolgere in orario aggiuntivo all’orario di servizio, a partire dalla data della nomina fin al termine del progetto comunque non oltre il 31/12/2022

### **Art. 3 Compiti**

I compiti da svolgere sono quelli stabiliti dalle circolari ministeriali richiamate in premessa

### **Art. 4 Compenso**

Il compenso viene stabilito in euro 24, 55 lordo stato( corrispondenti ad euro 18,50 lordo dipendente) così come da CCNL per le ore eccedenti.

### **Art. 5 Nomina**

Al presente decreto seguirà nomina

**Il presente decreto acquisisce efficacia dal giorno successivo all’assunzione in bilancio delle somme previste.**

**IL RUP- DIRIGENTE**

**Dott.ssa Rosa Tangredi**

*Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ai sensi dell’art. 3, c. 2 del D.Lgs. n. 39/1993*