



Istituto Comprensivo “L. Settembrini”

P.zza Municipio - 82010 San Leucio del Sannio (BN)

Tel./Fax 0824-45016 - pec: bnic812008@pec.istruzione.it

C.M. BNIC812008 – C.F. 80003920628 – C.U. UFHAYN

sito web: <http://www.icsanleuciodelsannio.edu.it>

DR Campania – Ambito BN-4 – Art.1, c.66, L.13 luglio 2015, n.107

Decreto USR Campania prot. 3988 del 15/03/2016

Al DSGA

Agli atti della scuola

Oggetto: Decreto di conferimento dell’incarico al DSGA per il supporto tecnico – organizzativo finalizzato alla realizzazione del progetto P.N.R.R. “**UPGRADE TECHNOLOGY**” afferente la Missione 4: Istruzione e ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: d agli asili nido alle Università – Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale del personale scolastico – Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023)

CUP: B64D23003710006

Codice progetto: M4C1I2.1-2023-1222-P-34923

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- VISTO** il D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e s.m.i. e, in particolare, l’art. 53;
- VISTA** la L. 16 gennaio 2003, n. 3, recante “Disposizioni ornamentali in materia di pubblica amministrazione” e, in particolare, l’art. 11 “Codice unico di progetto degli investimenti pubblici”;
- VISTO** il D. Lgs. 10 settembre 2003, n. 276, recante “Attuazione delle deleghe in materia di occupazione e mercato del lavoro, di cui alla legge 14 febbraio 2003, n. 30”;
- VISTO** il D. 9 aprile 2008, n. 81, recante avente ad oggetto “Attuazione dell’articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro”;
- VISTO** il D. Lgs. 14 marzo 2013, n. 33, recante “Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”;
- VISTO** il D. Lgs. 8 aprile 2013, n. 39, recante “Disposizioni in materia di inconfiribilità e

incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'articolo 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190”;

VISTO il D. Lgs. 15 giugno 2015, n. 81, avente ad oggetto la “Disciplina organica dei contratti di lavoro e revisione della normativa in materia di mansioni, a norma dell'articolo 1, comma 7, della legge 10 dicembre 2014, n. 183”;

VISTO il D.I. 28 agosto 2018 n. 129, concernente “Regolamento recante Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 1, comma 143, della Legge 13 luglio 2015, n.107”;

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n. 2/2008;

VISTA la circolare n. 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro, che regolamenta i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi e gli impieghi nella P.A.;

VISTO il Regolamento (UE) 2018/1046 del 18 luglio 2018, che stabilisce le regole finanziarie applicabili al bilancio generale dell'Unione, che modifica i Regolamenti (UE) n. 1296/2013, n. 1301/2013, n. 1303/2013, n. 1304/2013, n. 1309/2013, n. 1316/2013, n. 223/2014, n. 283/2014 e la decisione n. 541/2014/UE e abroga il regolamento (UE, Euratom) n. 966/2012;

VISTO il Reg. (UE) 2021/241 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 12 febbraio 2021, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;

VISTO il Reg. (UE) 2021/1060 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021 recante le disposizioni comuni applicabili al Fondo europeo di sviluppo regionale, al Fondo sociale europeo Plus, al Fondo di coesione, al Fondo per una transizione giusta, al Fondo europeo per gli affari marittimi, la pesca e l'acquacoltura, e le regole finanziarie applicabili a tali fondi e al Fondo Asilo, migrazione e integrazione, al Fondo Sicurezza interna e allo Strumento di sostegno finanziario per la gestione delle frontiere e la politica dei visti;

VISTO il Regolamento delegato (UE) 2021/2105 della Commissione del 28 settembre 2021 che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;

VISTO il Piano nazionale di ripresa e resilienza, ufficialmente presentato alla Commissione Europea in data 30 aprile 2021 ai sensi dell'art. 18 del Regolamento (UE) n. 2021/241 e valutato positivamente con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021;

VISTO il D.L. n. 59/2021, conv. con modif. dalla L. n. 101/2021 – “*Misure urgenti relative al Fondo complementare al Piano di ripresa e resilienza e altre misure urgenti per gli investimenti*”;

VISTO il D.L. n. 77/2021, conv., con modif., dalla L. n. 108/2021 – “*Governance del Piano nazionale di ripresa e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure*”;

VISTO il D.L. n. 80/2021, conv., con modif., dalla L. n. 113/2021 – “*Misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni funzionale all'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per l'efficienza della giustizia*”;

VISTO il D.L. n. 152/2021, conv. con modif. dalla L. n. 233/2021 – “*Disposizioni urgenti per l'attuazione del Piano Nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per la prevenzione delle infiltrazioni mafiose*”;

VISTO il D.L. n. 36/2022, conv., con modif., dalla L. n. 79/2022 – «*Ulteriori misure urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR)*»;

VISTO il D.L. n. 13/2023 conv. con modif. dalla L. n. 41/2023 – «*Disposizioni urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e del Piano*

nazionale degli investimenti complementari al PNRR (PNC), nonché per l'attuazione delle politiche di coesione e della politica agricola comune»;

- VISTA** la Linea di investimento 2.1 “Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico “ – Formazione del personale scolastico per la transizione digitale nelle scuole statali”; (D.M. 66/2023);
- VISTO** il Decreto del M.I.M. n. 66/2023 – Decreto di riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 2.1 “Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale del personale scolastico - Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023)” del Piano nazionale di ripresa e resilienza finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU;
- PRESO ATTO** che dall’Allegato 1 del D.M. n. 66/2023 risulta assegnato a questo Istituto un finanziamento di euro 43.526,64 per la realizzazione della linea di investimento P.N.R.R. 2.1 “Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale del personale scolastico – Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023)” del Piano nazionale di ripresa e resilienza finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU;
- VISTA** la nota del M.I.M. prot. n. 141549 del 07 dicembre 2023, avente ad oggetto le Istruzioni Operative relative alla realizzazione della linea di investimento del P.N.R.R. Missione 4 – Componente 1 – Investimento 2.1 – Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023);
- VISTE** le delibere del Collegio dei docenti n. 17/4 del 15/01/2024 e del Consiglio di Istituto n. 48 del 12/01/2024 relative all’adozione delle attività progettuali relative alla linea di investimento P.N.R.R. 2.1 “Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale del personale scolastico - Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023)” del Piano nazionale di ripresa e resilienza finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU;
- VISTA** la delibera del Collegio dei docenti n. 20/4 del 15/01/2024 di integrazione del P.T.O.F.;
- VISTA** la Delibera del Consiglio d’Istituto n. 50 del 12/01/2024, con la quale è stato approvato l’aggiornamento del P.T.O.F. triennio 2022/2025;
- VISTO** il Programma Annuale 2024, approvato con delibera del Consiglio di Istituto n. 53 del verbale n. 8 del 12/01/2024;
- VISTO** il progetto “Upgrade technology” afferente la linea di investimento P.N.R.R. M4C1I2.1 - Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale del personale scolastico - Formazione del personale scolastico per la transizione digitale”, presentato in data 17/01/2024 con il codice identificativo M4C1I2.1-2023-1222-P-34923;
- PRESO ATTO** che, relativamente al suddetto progetto, è stato generato il CUP B64D23003710006;
- PRESO ATTO** che, in data 18/02/2024 è stato rilasciato in piattaforma l’accordo di concessione firmato dal Direttore Generale e coordinatore dell’Unità di missione per il P.N.R.R. – nota prot. 21155 del 18/02/2024;
- VISTO** il proprio decreto prot. n. 1321/4.5 del 11/03/2024 relativo all’assunzione in bilancio del progetto P.N.R.R.: Piano “Scuola 4.0.” Missione 4 – Componente 1 – Investimento 2.1 “Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale del personale scolastico - Formazione del personale scolastico per la transizione digitale” denominato “Upgrade technology”;
- VISTA** la propria determina di assunzione dell’ufficio di R.U.P., prot. n. 1643/4.5 del 25/03/2024;
- CONSIDERATO** che in base al Piano finanziario del progetto una somma pari ad euro 9.984,00, è stata destinata al rimborso degli altri costi sostenuti per l’organizzazione dei percorsi formativi;

- CONSIDERATO** che la nota del M.I.M. prot. n. 141549 del 07 dicembre 2023 configura come ammissibili le spese per tutto il personale scolastico interno alla scuola necessario ed essenziale allo svolgimento delle attività di progetto in qualità di esperto in possesso delle relative competenze, per lo svolgimento di attività:
- da svolgere al di fuori dell'orario di servizio;
 - prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato;
 - funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone di progetto;
 - espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del medesimo progetto;
- CONSIDERATO** che per riuscire a realizzare quanto previsto dalla Missione 4 Istruzione e ricerca – Investimento 2.1 del P.N.R.R. – Scuola 4.0 la figura di supporto specialistico al RUP per le attività tecniche e organizzative si ritiene essenziale al raggiungimento dei target e milestone del predetto progetto;
- RITENUTO** che il DSGA sia in possesso delle competenze tecniche necessarie allo svolgimento dell'incarico sopra descritto;
- CONSIDERATO** che il predetto incarico non rientra nelle attività facenti parte del funzionamento ordinario, ovvero nei compiti istituzionali del DSGA;
- CONSIDERATO** che se da un lato la nota del M.I.M. prot. n. 141549 del 07 dicembre 2023 richiede di selezionare il personale interno attraverso figure selettive, il DSGA costituisce figura monocratica all'interno dell'Istituzione Scolastica già individuata e definita nell'organico degli Istituti Scolastici;
- RITENUTO** pertanto di poter autorizzare l'incarico avente ad oggetto “attività specialistiche di supporto tecnico e organizzativo”, funzionali alla realizzazione del predetto progetto;

DECRETA

Articolo 1 – Conferimento dell'incarico

Di conferire al DSGA Stefano Tuzio l'incarico di “attività specialistiche di supporto tecnico e organizzativo” finalizzato alla realizzazione del progetto “**UPGRADE TECHNOLOGY**” – CUP: B64D23003710006 – Codice progetto: M4C1I2.1-2023-1222-P-34923.

Articolo 2 – Compiti

Il presente incarico ha ad oggetto lo svolgimento dei seguenti compiti, da svolgere al di fuori dell'orario di servizio:

- cooperare con il Responsabile di progetto, al fine di garantire la fattibilità di tutte le attività e il rispetto della temporizzazione prefissata;
- supporto tecnico – operativo al Responsabile di progetto per la predisposizione e l'organizzazione delle procedure e delle attività progettuali;
- assistenza nella gestione dei rapporti con le ditte fornitrici;
- curare gli adempimenti conseguenti alle decisioni e ai provvedimenti emessi dal Responsabile di progetto;
- cura le relazioni con le macro-unità della struttura al fine di assicurare l'attuazione degli adempimenti conseguenti alle decisioni ed ai provvedimenti emessi dal Responsabile del Progetto;
- predisporre una banca dati degli atti adottati dal Responsabile di progetto;
- provvedere alla certificazione contabile/amministrativa e alla relativa rendicontazione, onde assicurare il corretto flusso finanziario per alimentare il progetto;

- fornire supporto nelle attività di verifica, coordinamento e monitoraggio delle attività progettuali per il raggiungimento dei target e milestone come indicati dal Progetto.

Articolo 3 – Durata

Il presente incarico, fino ad un massimo di 40 ore, avrà durata dalla lettera di incarico sino al termine delle operazioni del progetto.

Articolo 4 – Compenso

Il compenso orario viene stabilito in euro 27,00 lordo stato, così come da C.C.N.L.

Articolo 5 – Nomina

Al presente decreto seguirà apposita lettera di incarico.

Articolo 6 – Pubblicità

In ottemperanza agli obblighi di trasparenza e massima divulgazione, si dispone la pubblicazione del presente decreto sul sito istituzionale.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof. Gennaro DELLA MARCA
(firma digitale)